

Департамент образования и науки города Москвы  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»  
Институт цифрового образования

**ПРОТОКОЛ**  
заседания ученого совета института

26 мая 2023 года

№ 09

*Председатель* – Е.В. Лавренова  
*Ученый секретарь* – Т.Н. Михалёва

**Присутствовали:** члены ученого совета института в количестве - 20 человек.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О представлении к избранию по конкурсу:
  - 1.1. Сафуанова Ильдара Суфияновича на должность профессора департамента математики и физики (*Корнилов В.С.*);
  - 1.2. Чугунова Владимира Аркадьевича на должность профессора департамента математики и физики (*Корнилов В.С.*);
  - 1.3. Бубнова Владимира Алексеевича на должность профессора департамента информатизации образования (*Шунина Л.А.*);
  - 1.4. Гриншкуна Вадима Валерьевича на должность профессора департамента информатизации образования (*Шунина Л.А.*);
  - 1.5. Григорьева Сергея Георгиевича на должность профессора департамента информатики, управления и технологий (*Садыкова А.Р.*);
  - 1.6. Фролова Юрия Викторовича на должность профессора департамента информатики, управления и технологий (*Садыкова А.Р.*).
2. Отчет о работе департамента информатизации образования (*Шунина Л.А.*).
3. Об итогах проведения Дней науки в Институте (*Вознесенская Н.В.*).
4. Об итогах работы STEAM-парка (*Мариевская В.Г.*).
5. О выполнении научно-исследовательских работ в Институте. (*Результаты выполнения НИР «Иммерсивные технологии в образовании», Гриншкун А.В.*).

6. Разное:

- 6.1. О журналах ВАК квартиля к-1 и к-2 по группам научных специальностей 2.3. – Информационные технологии и телекоммуникации и 5.2. – Экономика (*Корнилов В.С.*).
- 6.2. О представлении руководителей образовательных программ магистратуры (*Руководители департаментов*).
- 6.3. О наборе в магистратуру на 2023/24 учебный год (*Руководители департаментов*).
- 6.4. Об итогах контрольных недель в весеннем семестре (*Семеняченко Ю.А.*).
- 6.5. О подготовке к летней зачетно-экзаменационной сессии (*Семеняченко Ю.А.*).
- 6.6. О выполнении выпускных квалификационных работ, изменении тем выпускных квалификационных работ летнего выпуска (*Руководители департаментов, Семеняченко Ю.А.*).
- 6.7. О подготовке к публикации учебно-методических материалов (*Садыкова А.Р., Шунина Л.А.*).

Ермакова Т.Н. объявила, что на заседании присутствует 20 членов ученого совета из 24 – кворум есть.

1.1. СЛУШАЛИ: начальника департамента математики и физики института цифрового образования Корнилова Виктора Семеновича по вопросу: «О представлении к избранию по конкурсу Сафуанова Ильдара Суфияновича на должность профессора департамента математики и физики».

1.1. ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать ученому совету ГАОУ ВО МГПУ Сафуанова Ильдара Суфияновича к избранию на должность профессора департамента математики и физики института цифрового образования сроком до 25 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент математики и физики гарантирует И.С. Сафуанову наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

**Результаты электронного голосования:**

«За (сроком до 25.08.2026)» - 18 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 1 чел.

1.2. СЛУШАЛИ: начальника департамента математики и физики института цифрового образования Корнилова Виктора Семеновича по вопросу: «О представлении к избранию по конкурсу Чугунова Владимира Аркадьевича на должность профессора департамента математики и физики».

1.2. ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать ученому совету ГАОУ ВО МГПУ Чугунова Владимира Аркадьевича к избранию на должность профессора департамента математики и физики института цифрового образования сроком до 25 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент математики и физики гарантирует В.А. Чугунову наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

**Результаты электронного голосования:**

«За (сроком до 25.08.2026)» - 19 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 0 чел.

1.3. СЛУШАЛИ: начальника департамента информатизации образования института цифрового образования Шунину Любовь Андреевну по вопросу: «О представлении к избранию по конкурсу Бубнова Владимира Алексеевича на должность профессора департамента информатизации образования».

1.3. ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать ученому совету ГАОУ ВО МГПУ Бубнова Владимира Алексеевича к избранию на должность профессора департамента информатизации образования института цифрового образования сроком до 25 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент информатизации образования гарантирует В.А. Бубнову наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

**Результаты электронного голосования:**

«За (сроком до 25.08.2026)» - 18 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 2 чел.

1.4. СЛУШАЛИ: начальника департамента информатизации образования института цифрового образования Шунину Любовь Андреевну по вопросу: «О представлении к избранию по конкурсу Гриншкуна Вадима Валерьевича на должность профессора департамента информатизации образования».

1.4. ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать ученому совету ГАОУ ВО МГПУ Гриншкуна Вадима Валерьевича к избранию на должность профессора департамента информатизации образования института цифрового образования сроком до 25 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент информатизации образования гарантирует В.В. Гриншкуну наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

**Результаты электронного голосования:**

«За (сроком до 25.08.2026)» - 19 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 0 чел.

1.5. СЛУШАЛИ: начальника департамента информатики, управления и технологий института цифрового образования Садыкову Альбину Рифовну по вопросу: «О представлении к избранию по конкурсу Григорьева Сергея Георгиевича на должность профессора департамента информатики, управления и технологий».

1.5. ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать ученому совету ГАОУ ВО МГПУ Григорьева Сергея Георгиевича к избранию на должность профессора департамента информатики, управления и технологий института цифрового образования сроком до 25 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент информатики, управления и технологий гарантирует С.Г. Григорьеву наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

**Результаты электронного голосования:**

«За (сроком до 25.08.2026)» - 18 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 2 чел.

1.6. СЛУШАЛИ: начальника департамента информатики, управления и технологий института цифрового образования Садыкову Альбину Рифовну по вопросу: «О представлении к избранию по конкурсу Фролова Юрия Викторовича на должность профессора департамента информатики, управления и технологий».

1.6. ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать ученому совету ГАОУ ВО МГПУ Фролова Юрия Викторовича к избранию на должность профессора департамента информатики, управления и технологий института цифрового образования сроком до 25 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент информатики, управления и технологий гарантирует Ю.В. Фролову наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

**Результаты электронного голосования:**

«За (сроком до 25.08.2026)» - 18 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 1 чел.

2. СЛУШАЛИ: начальника департамента информатизации образования института цифрового образования Шунину Любовь Андреевну по вопросу «Отчет о работе департамента информатизации образования» (Приложение 2).

## 2. ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Работу департамента информатизации образования (далее - департамент) института цифрового образования за отчетный период признать удовлетворительной. Принять к сведению результаты деятельности департамента и одобрить предлагаемые подходы, направленные на ее развитие.

2.2. Начальнику департамента Л.А. Шуниной:

2.2.1. Продолжить работу по формированию и реализации образовательных программ департамента, проектов, инициатив, направленных на совершенствование подготовки в области проектирования, разработки и эффективного использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

2.2.2. Продолжить работу по привлечению новых преподавателей, имеющих ученую степень, в возрасте до 39 лет, в рамках выполнения показателей программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»;

2.2.3. Провести обновление фонда оценочных средств общеуниверситетского курса «Информационные и телекоммуникационные технологии в образовании» в соответствии с его расширенным содержанием и с учетом критериев оценки модульного экзамена по программам бакалавриата (направление 44.03.00 Педагогическое образование, психолого-педагогический модуль);

2.2.4. Разработать фонд оценочных средств общеуниверситетского курса «Современные информационные технологии»;

2.2.5. Довести информацию о результатах работы департамента за отчетный период до сотрудников департамента информатизации образования.

2.3. Совместно с ответственным за международную деятельность института:

2.3.1. Продолжить деятельность департамента по обеспечению исходящей международной академической мобильности работников департамента;

2.3.2. Способствовать привлечению на обучение по программам магистратуры, реализуемых департаментом, а также на стажировку иностранных граждан.

2.4. Совместно с руководителями образовательных программ магистратуры департамента продолжить деятельность по подготовке и защите выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом» (Ответственный: Чискидов С.В., срок: 31.03.2024).

3. СЛУШАЛИ: заместителя директора института цифрового образования Вознесенскую Наталью Владимировну по вопросу «Об итогах проведения Дней науки в Институте» (Приложение 3).

3. ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Начальникам департаментов совместно с научными руководителями на заседаниях рассмотреть вопрос об участии преподавателей в конкурсе инициативных научно-исследовательских и организационно-методических работ и проектов среди научно-педагогических и иных работников; о привлечении преподавателей и внешних участников на научные мероприятия ИЦО и увеличении доли международных участников (на протяжении 2023-2024 учебного года по итогам 2022-2023 года).

3.2. Руководителям курсовых и выпускных квалификационных работ предложить представить студентам результаты НИР в конкурсе научных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования «Код науки» (на протяжении 2023-2024 учебного года).

4. СЛУШАЛИ: руководителя педагогического центра «STEAM-парк» института цифрового образования Мариевскую Валерию Георгиевну по вопросу «Об итогах работы STEAM-парка» (Приложение 4).

4. ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Расширить использование ресурсной базы в образовательных программах ИЦО, структурными подразделениями МГПУ и иные направления.

4.2. Работать над вовлечением департаментов в разработку партнерских программ, программ повышения квалификации.

4.3. Разработать совместный план мероприятий с департаментами Мастерские в STEAM – парке (регулярные тематические мастер-классы) (срок: 05.11.2023).

5. СЛУШАЛИ: доцента департамента информатизации образования института цифрового образования Гриншкуна Александра Вадимовича по вопросу «О выполнении научно-исследовательских работ в Институте. (Результаты выполнения НИР «Иммерсивные технологии в образовании»)» (Приложение 5).

НИР «Иммерсивные технологии в образовании», проведенный в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030», направленной на поддержку программ развития образовательных организаций высшего образования. Участники проекта – Лавренова Екатерина Владимировна, к.п.н., директор института цифрового образования (руководитель), Ананин Денис Павлович, к.п.н., ведущий научный сотрудник лаборатории исследования образовательной политики управления стратегического развития; Баженова Светлана Анатольевна,

к.п.н., доцент департамента информатизации образования института цифрового образования; Гриншкун Александр Вадимович, к.п.н., доцент департамента информатизации образования института цифрового образования; Закова Анастасия Семеновна, ассистент департамента информатизации образования института цифрового образования; Кобакин Михаил Викторович, д.с.н., ведущий научный сотрудник лаборатории исследования образовательной политики управления стратегического развития; Стрикун Наталья Геннадьевна, к.п.н., заведующий лабораторией исследования образовательной политики управления стратегического развития; Сувилова Анастасия Юрьевна, к.п.н., старший научный сотрудник лаборатории исследования образовательной политики управления стратегического развития.

Цель выполнения работы: выявить основные тренды развития AR и VR-технологий в сфере образования, модели включения VR-технологий в конфигурацию дистанционного и традиционного образования в России и за рубежом, влияние использования AR и VR-технологий на параметры обучения.

В рамках работы проанализированы 20 лучших кейсов за последние 17 лет в России и за рубежом по применению AR\VR в образовании по 15 учебным предметам на примере 32 приложений и сервисов. Разработано и проведено глубинное интервью 30 сотрудников образовательных организаций из 15 ВУЗов России и за рубежом по анализу опыта педагогических ситуаций по использованию иммерсивных технологий. Проанализировано 7 основных нормативных документов, регламентирующих применение иммерсивных технологий в образовании и 3 учебно-методических труда. Успешно апробирован разработанный элективный курс на 88 студентах.

В результате сформирована классификация иммерсивных технологий, подходящих для применения в образовании. Разработаны правила организации работы с иммерсивными технологиями в образовании. Результаты озвучены на Всероссийской конференции с международным участием, а также подготовлена публикация в рецензируемый журнал. Разработан и проведен элективный курс «Система дополненной и виртуальной реальности в образовательном процессе» среди 88 студентов МГПУ. Организован научно-методический семинар с результатами исследования, на котором было 89 слушателей. Разработаны два методических пособия для Библиотеки МЭШ. Описана лабораторная работа для общеуниверситетского курса ИТТО по применению иммерсивных технологий в образовании.

К настоящему времени выполнены все работы по подготовке отчетной документации, в частности, подготовлен отчет, объемом 278 страниц, в печати находится 1 публикация в издании, рекомендованном ВАК при Минобрнауки РФ, проведен семинар по тематике исследования, результаты исследования представлены на международной конференции.

5. ПОСТАНОВИЛИ: принять информацию к сведению.

**6. Разное (Приложение 6):**

6.1. СЛУШАЛИ: начальника департамента математики и физики института цифрового образования Корнилова Виктора Семеновича по вопросу «О журналах ВАК квартили к-1 и к-2 по группам научных специальностей 2.3. – Информационные технологии и телекоммуникации и 5.2. – Экономика» (Приложение 6.1).

6.1. ПОСТАНОВИЛИ: принять информацию к сведению.

6.2. СЛУШАЛИ: начальников департаментов института цифрового образования по вопросу «О представлении руководителей образовательных программ магистратуры» (Приложение 6.2).

6.2. ПОСТАНОВИЛИ: принять информацию к сведению.

6.3. СЛУШАЛИ: начальников департаментов института цифрового образования по вопросу: «О наборе в магистратуру на 2023/24 учебный год» (Приложение 6.3).

6.3. ПОСТАНОВИЛИ: принять информацию к сведению.

6.4. СЛУШАЛИ: заместителя директора института цифрового образования Семеняченко Юлию Александровну по вопросу: «Об итогах контрольных недель в весеннем семестре» (Приложение 6.4).

6.4. ПОСТАНОВИЛИ:

6.4.1. Принять к сведению информацию об итогах контрольных недель студентов в весеннем семестре 2022-2023 уч.г.

6.4.2. Начальникам департаментов довести следующую информацию до сведения всех преподавателей: провести работу по приему текущих академических задолженностей по их дисциплине со студентами, имеющими отметку «не аттестован».

6.5. СЛУШАЛИ: заместителя директора института цифрового образования Семеняченко Юлию Александровну по вопросу: «О подготовке к летней зачетно-экзаменационной сессии» (Приложение 6.5).

6.5. ПОСТАНОВИЛИ:

6.5.1. Принять информацию о подготовке к летней зачетно-экзаменационной сессии 2022-2023 уч.г. к сведению.

6.5.2. Начальникам департаментов довести информацию о подготовке к летней зачетно-экзаменационной сессии до сведения всех преподавателей.

6.6. СЛУШАЛИ: заместителя директора института цифрового образования Семеняченко Юлию Александровну и начальников департаментов

института цифрового образования по вопросу: «О выполнении выпускных квалификационных работ, изменении тем выпускных квалификационных работ летнего выпуска» (Приложение 6.6).

#### 6.6. ПОСТАНОВИЛИ:

6.6.1. Принять информацию о допуске студентов выпускных групп к защите ВКР к сведению.

6.6.2. Утвердить заявленные темы выпускных квалификационных работ летнего выпуска согласно спискам, содержащимся в Приложении 6.6 (Приложение 6.6).

*Решение принято единогласно.*

6.7. СЛУШАЛИ: начальника департамента информатики, управления и технологий института цифрового образования Садыкову Альбину Рифовну и начальника департамента информатизации образования института цифрового образования Шунину Любовь Андреевну по вопросу «О подготовке к публикации учебно-методических материалов» (Приложение 6.7).

#### 6.7. ПОСТАНОВИЛИ:

6.7.1. Рекомендовать к опубликованию в НИИЦ ГАОУ ВО МГПУ рукопись учебно-методического пособия «Образовательные web-ресурсы и социальные сети», объемом 3 а.л., выполненную авторами: Д.Б. Абушкиным и П.А. Меренковой, согласно плану публикаций учебных материалов департамента информатики, управления и технологий на 2023 г.

6.7.2. Рекомендовать к опубликованию в НИИЦ ГАОУ ВО МГПУ рукопись учебного пособия «Механика материальной точки», объемом 15 а.л., выполненную автором: В.А. Бубновым, согласно плану публикаций учебных материалов департамента информатизации образования на 2023 г.

*Решение принято единогласно.*

Председатель

Е.В. Лавренова

Ученый секретарь

Т.Н. Михалёва