



Поступление иностранных граждан

В соответствии с действующим законодательством право на получение высшего образования на конкурсной основе наравне с гражданами РФ имеют следующие категории граждан:

1. Граждане следующих государств:

- Республика Беларусь
- Республика Казахстан
- Кыргызская Республика
- Республика Таджикистан

Для данных граждан при подаче документов **не требуется** предоставление апостиля и нострификации. **Обязательным условием** является предоставление нотариально заверенного перевода документа об образовании и документа, удостоверяющего личность, на русский язык.

2. Граждане, признанные «соотечественниками»

В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ (ред. От 23.07.2013 г. «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» предоставляется наравне с гражданами Российской Федерации право на доступ к образованию при условии представления ими документов или иных доказательств, подтверждающих соответственно:

- гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для лиц, состоявших в гражданстве СССР;
- проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для выходцев (эмигрантов);
- родство по прямой восходящей линии с указанными лицами - для потомков соотечественников;
- проживание за рубежом - для всех указанных лиц

3. Поступление иностранных граждан в ГАОУ ВО МГПУ на конкурсной основе в рамках международных договоров Российской Федерации:

Страна гражданства	Дополнительные требования
Республика Армения Республика Молдова Республика Туркменистан Республика Узбекистан Украина	• вид на жительство
Азербайджан	• вид на жительство
Грузия	• вид на жительство
Эстония	• вид на жительство

Апостилирование, признание документов об образовании

Оформление документов об образовании, полученных в иностранном государстве, при поступлении в ГАОУ ВО МГПУ:

Шаг №1. Легализовать.

Легализация – это процедура подтверждения того, что документ, исходящий от властей государства или составленный при участии этих властей, соответствует законодательству этого государства.

Различают **2 вида** легализации документов:

1. Консульская легализация проводится в 2 этапа:

- заверение документа компетентными органами иностранных дел (МИД) страны выдачи документа – проставляются соответствующие штампы и печати с указанием должности и подписью заверяющего лица;
- заверение консульскими службами Российской Федерации (консульство или представительство РФ) в стране выдачи документа – проставляются соответствующие штампы и печати с указанием должности и подписью заверяющего лица.

2. Упрощенная легализация путем проставления штампа Апостиль (приложение), для стран участников Гагской конвенции 1961 года. (полный список стран см. <https://www.hcch.net/en/states/hcch-members>)

Шаг № 2. Нотариально заверить перевод документов на русский язык.

Документы об образовании должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены.

Копии и переводы документов можно заверить:

- в иностранном государстве - в консульских отделах Посольств Российской Федерации и в консульствах Российской Федерации;
- на территории Российской Федерации - у нотариусов или в нотариальных конторах Российской Федерации.

Шаг №3. Пройти процедуру признания.

Признание документов об иностранном образовании.

В соответствии с международными обязательствами Российской Федерации и российским законодательством все документы об образовании и (или) квалификации, выданные в иностранных государствах должны проходить процедуру признания.

Для без процедуры признания на территории Российской Федерации признаются документы:

1. иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации, подпадающие под действие международных договоров Российской Федерации
2. выданные иностранными образовательными организациями, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации

Дополнительную информацию о признании иностранных документов об образовании можно получить на сайте [Главэкспертцентр](#)

Фактический адрес: Куда: 119049. Москва. Ленинский проспект 6, строение 3. Кому: ФГБУ "Главэкспертцентр"

Для почтовых отправлений: Куда: 115093, г. Москва, Люсиновская улица, д. 51
Кому: ФГБУ "Главэкспертцентр"

Для международной корреспонденции: Lyusinovskaya Street, 51, Moscow, Russia
zip: 115093. Glavekspertcentre

E-mail: secretary.fgbu@glavex.ru

Телефоны: +7 (495) 317-17-10
+7 (495) 665-00-15

Сайт: <http://www.nic.gov.ru/>

Управление международного сотрудничества МГПУ

Управление международного сотрудничества ГАОУ ВО МГПУ оказывает визовую поддержку иностранным гражданам, поступающим в ГАОУ ВО МГПУ:

- оформление приглашений для получения визы на въезд в Российскую Федерацию;
- продление учебных виз по истечении срока действия.

Проконсультироваться по данным вопросам вы можете в Управлении международного сотрудничества:

- по телефону +7 (495) 607-14-36 (Екатерина Новикова, Анастасия Закирова)
- по электронной почте visa@mgpu.ru

Управление международного сотрудничества находится по адресу:

г. Москва, М. Казённый переулоч, 5Б, кабинет 214

График работы: понедельник-четверг: 9:00 –18:00,
пятница: 9:00 –16:45, перерыв на обед: 13:00 -14.00.

Визовое приглашение на въезд

Иностранным гражданам из стран, имеющих безвизовый режим с Российской Федерацией, для въезда на ее территорию достаточно предъявить загранпаспорт (список стран, имеющих безвизовый режим с Российской Федерацией, размещен на сайте МИД Российской Федерации по адресу: https://www.mid.ru/ru/useful_information/information/entrance_mode).

В остальных случаях для въезда на территорию Российской Федерации кроме документа, удостоверяющего личность, нужно предъявить российскую учебную визу.

Для оформления учебной визы иностранному гражданину понадобится визовое приглашение на въезд.

Для оформления приглашения иностранному гражданину необходимо прислать на почту visa@mgpu.ru следующие документы:

- скан-копию страницы паспорта с персональными данными;
- копию документа об уровне образования и (или) квалификации;
- заполненную анкету для визового приглашения (высылается абитуриенту после обращения).

По вопросам постановки на миграционный учет информация представлена на странице Управления международного сотрудничества МГПУ:
<https://www.mgpu.ru/vizy/migratsionnyj-uchet/>