

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт права и управления

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ В
МАГИСТРАТУРУ

Направление подготовки
44.04.01
Педагогическое образование

Программа подготовки
«Управление проектами в образовании: технологии анализа, планирование,
реализация»

Разработчики программы вступительного испытания:

1. Весманов С.В., кандидат экономических наук, профессор школы проектирования и образовательного предпринимательства института права и управления ГАОУ ВО города Москвы МГПУ,
2. Весманов Д.С., директор школы проектирования и образовательного предпринимательства института права и управления ГАОУ ВО города Москвы МГПУ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа вступительного испытания выполнена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по программам бакалавриата.

Вступительное испытание проводится в дистанционной, письменной форме.

Продолжительность экзамена составляет 3 астрономических часа.

Поступающий допускается к сдаче вступительного испытания на основании поданного заявления в статусе «Принято», экзаменационных ведомостей, экзаменационного листа, при наличии у него паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

Организация вступительных испытаний, проводимых в письменной форме

1.1. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий, проводимые в письменной форме, проводятся с применением процедуры онлайн-прокторинга, обеспечивающей идентификацию личности поступающего.

1.2. Проведение вступительных испытаний в письменной форме осуществляется в системе прокторинга.

1.3. Для прохождения вступительного испытания поступающий обязан зарегистрироваться на портале. Адрес портала публикуется на официальном сайте Университета не позднее чем за месяц до вступительного испытания.

1.4. Поступающий при прохождении вступительного испытания обязан приступить к выполнению заданий во время, указанное в расписании вступительных испытаний.

1.5. Перед началом выполнения задания поступающий проходит процедуру идентификации личности.

1.6. Контроль за процедурой идентификации личности, а также за процессом выполнения заданий вступительного испытания возлагается на проктора.

1.7. Во время прохождения вступительного испытания поступающий обязан находиться один в помещении. Запрещается иметь при себе и использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру (за

исключением аппаратуры необходимой для обеспечения процедуры прокторинга), справочные материалы (если иное не предусмотрено программой вступительного испытания), письменные заметки, использовать поисковые системы в сети Интернет, носители, выключать камеру и (или) микрофон, выходить из помещения во время прохождения вступительного испытания.

1.8. Во время проведения вступительного испытания осуществляется видеозапись каждой онлайн-сессии. Экзаменационная комиссия оставляет за собой право пересмотреть видеозапись прохождения вступительного испытания участником и принять решения об аннулировании работы, в случае обнаружения нарушения процедуры прохождения вступительного испытания, утвержденной программой вступительного испытания и настоящим Положением. Решение об аннулировании работы поступающего оформляется актом и доводится до сведения поступающего путем направления акта на адрес электронной почты, указанный поступающим в заявлении о поступлении.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Результаты вступительного испытания по программам магистратуры оцениваются по двухсотбалльной (200) шкале.

1. Оценка формата письменной работы:

Формат представления: объем работы - не менее 3 страниц, орфографическая и синтаксическая грамотность.

Балл: 0-20

2. Формат содержания:

а) письменная работа разделена на смысловые части и наличествует логика рассуждений при переходе от одной части к другой;

Балл: 0-20

б) сделаны промежуточные и конечные выводы.

Балл: 0-20

3. Оценка содержания работы:

1. Наличие сформулированного исследуемого (рассматриваемого) теоретического положения (тезиса):

а) определено место исследуемого (рассматриваемого) тезиса в теории управления проектами;

Балл: 0-20

б) обозначен круг понятий и терминов, необходимых для описания, исследуемого (рассматриваемого) тезиса;

Балл: 0-20

2. Приведены описания и сравнения примеров использования исследуемого тезиса в мировой и российской практике управления проектами:

а) применен аппарат сравнительных характеристик;

Балл: 0-20

б) оценена эффективность практического применения;

Балл: 0-20

3. Индивидуальная точка зрения, оценка и комментарии:

а) структурированность;

Балл: 0-20

б) приоритетность;

Балл: 0-20

в) обоснованность.

Балл: 0-20

Абитуриент, набравший по итогам экзамена, ниже установленного Университетом минимального балла, считается не сдавшим вступительное испытание и выбывает из участия в конкурсе.

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

В процессе вступительных испытаний абитуриент должен продемонстрировать владение следующими квалификационными компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

- совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень;
- готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;
- готовность работать с текстами профессиональной направленности на иностранном языке.

Профессиональные компетенции (ПК):

- готовность осуществлять профессиональную коммуникацию на государственном (русском) и иностранном языках;
- способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру;
- готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;
- готовность к систематизации, обобщению и распространению методического опыта (отечественного и зарубежного) в профессиональной области.

Письменная работа должна содержать оригинальный взгляд автора на предмет исследования и может не совпадать с «нормативной» (общепринятой) точкой зрения на него. Основные положения работы желательно сопровождать аналитическим и фактическим материалом, подтверждающим выводы и рекомендации автора. Оригинальность постановки и раскрытия темы повышают ценность работы. Иллюстративный материал должен иметь конкретный характер. В случае разделения материала на разделы (параграфы) они должны быть пронумерованы.

По окончании основного материала приводятся выводы и рекомендации автора.

Постарайтесь правильно распорядиться отведенным Вам временем. Не пишите сразу набело, используйте черновик. Сначала набросайте общий план письменной работы, затем детализируйте его и после этого приступайте к изложению самого материала. Контролируйте время.

Работы абитуриентов шифруются и не должны иметь никаких посторонних надписей.

В тематику письменных работ включены следующие разделы:

- Сущность проектной деятельности;
- Технологии проектной деятельности;
- Регулирование проектной деятельности.

ПРИМЕРНЫЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ

Тематика письменных работ:

1. История развития методик управления проектами.
2. Состояние, результаты и перспективы развития профессионального управления проектами в РФ.
3. Системная модель управления проектами и области ее использования.
4. Жизненный цикл проекта.
5. Проектный анализ и его виды (технический, финансовый, экономический, институциональный, анализ риска).
6. Построение иерархической структуры работ (ИСР) проекта.
7. Разработка стратегии реализации проекта.
8. Разработка тактики реализации проекта.
9. Планирование ресурсов. Разработка реального календарного графика работ.
10. Разработка бюджета проекта.
11. Разработка и принятие плана проекта.
12. Место и роль управляющего проектом.
13. Современные требования к менеджеру проекта.
14. Основы профессионального мастерства управляющего проектом.
15. Формирование и развитие команды проекта.
16. Управление персоналом в проекте.
17. Управление конфликтами в проекте.
18. Управление коммуникациями в проекте.
19. Управление поставками и контрактами в проекте.
20. Управление изменениями в проекте.
21. Управление качеством в проекте.
22. Управление портфелем проектов.
23. Управление рисками проекта.
24. Государственное регулирование проектной деятельности в РФ.
25. Корпоративные системы управления проектами.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Грей К.Ф., Ларсон Э.У. Управление проектами. - М.: Дело и Сервис, 2007. — 2-е изд. - 608 с.
2. Дитхелм Г. Управление проектами. В 2 т. / пер с нем. - СПб.: Издательский дом «Бизнес-пресса», 2004. - 540 с.
3. Ильин Н.И., Лукманова И.Г., Немчин А.М. и др. Управление проектами. - СПб.: «ДваТри», 1996. - 610 с.
4. Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. Управление проектами: Учебное пособие / Под общ. ред. И.И. Мазура. — 2-е изд. — М.: Омега-Л, 2009. — с. 664.
5. Товб А.С., Ципес Г.Л. Управление проектами: стандарты, методы, опыт. - 2-е изд. - М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2005. - 240 с.
6. Управление проектами: основы профессиональных знаний, национальные требования к компетентности специалистов (NCB – SOVNET National Competence Baseline Version 3.0). - М.: ЗАО «Проектная ПРАКТИКА», 2010. - 256 с.
7. A guide to the Project Management Body of Knowledge (Pmbok Guide): official russian translation (russian edition). - PA, USA: PMI, 2010. - 176 с.